



Forfremmelsesplan fra lektor til professor

01-05-2026

Forfremmelsesplan for [Indsæt navn]

KU's forfremmelsesplan udarbejdes for at komme i betragtning til KU's forfremmelsesprogram. Forfremmelsesplanen udformes med udgangspunkt i KU's kriterier for meritering af professorer. Ved overgang til forfremmelsesprogrammet underskrives forfremmelsesplanen af lektor og institutleder. Planen er statisk igennem forfremmelsesprogrammet og tjener som en gensidig aftale. Udviklingen undervejs i forfremmelsesforløbet beskrives i et forfremmelsesdossier.

Du kan læse nærmere om forfremmelsesplanen, meriteringskriterier og forfremmelsesdossier [her](#).

Meriteringskriterier for professorer ved Københavns Universitet

Forfremmelsesplanen udformes med udgangspunkt i KU's kriterier for meritering af professorer, som består af fem hovedkriterier:

- Forskning
- Undervisning
- Innovation & samfundsmæssig impact
- Organisatoriske bidrag
- Ledelse

Kriterierne er indgangskriterier til professorstillinger på KU og danner også grundlag for den endelige bedømmelse, som er en forudsætning for overgang til ansættelse som professor.



Forskning

Professorer er internationalt anerkendte forskere på deres områder. Deres forskning er indflydelsesrig og bidrager til udviklingen af eget fagområde, såvel som mere bredt.

Ansættelse som professor fordrer:

- En excellent forskningsprofil med førende international ekspertise inden for fagområdet.
- En formuleret vision og strategi vedrørende fagområdet, som også dækker relationen til tilgrænsende fagområder.
- Signifikant indflydelse på fagområdet via mange fagfællebedømte publikationer på tværs af feltets anerkendte tidsskrifter og/eller bøger/antologier.
- Signifikant forskningsimpact gennem høj forskningskvalitet og/eller mange citationer i anerkendte tidsskrifter og/eller bøger/antologi.
Deltagelse i nationale og internationale videnskabelige netværk og konferencer, herunder invitationer til at præsentere forskning.

Plan for forskning

[Beskriv din forskningsplan og forklar hvordan du planlægger at nå dertil, at du opfylder meriteringskriteriet for forskning]



Undervisning

Professorer leverer forskningsbaseret undervisning af højeste kvalitet på et eller flere fagområder og medvirker til at udvikle, organisere og evaluere undervisningsforløb på alle niveauer.

Ansættelse som professor fordrer:

- Omfattende undervisningserfaring, evt. inden for efter- og videreuddannelse – herunder eksamensarbejde samt opponenter på ph.d.-afhandlinger og/eller disputatser
- Erfaring med vejledning af bachelor-, kandidat-, ph.d.-studerende og/eller postdocs.
- En undervisningsportfolio med dokumentation for undervisningserfaring og refleksion over undervisningskompetencer.
- Løbende udvikling af pædagogiske og didaktiske kompetencer, herunder egen og andres praksis ift. undervisning og vejledning.
- Interesse for at inddrage feedback fra kollegaer, studerende og andre i udvikling af egen undervisning samt mentoring af kollegaer mhp. at udvikle deres undervisningspraksis.

Plan for undervisning

[Beskriv din undervisningsplan og forklar hvordan du planlægger at nå dertil, at du opfylder meriteringskriteriet for undervisning]



Innovation & samfundsmæssig impact

Professorer initierer og leder samarbejder med eksterne samarbejdspartnere, og skaber viden og løsninger, der i høj grad gavner den samfundsmæssige udvikling gennem fx forskningsbaseret innovation, iværksætteri, myndighedsbetjening, rådgivning eller formidling, bl.a. ved at præge den offentlige debat inden for deres forskningsfelt.

Ansættelse som professor fordrer:

- Indgående erfaring med forskningsbaseret innovation, iværksætteri, rådgivning, myndighedsbetjening, eller formidling – fx gennem etablering eller ledelse af virksomhed, strategiske innovationsprojekter eller samarbejder med eksterne partnere. Erfaringen kan også omfatte undervisning eller vejledning i forhold til at omsætte forskningsbaseret viden til praksis.
- Hyppige bidrag til populærvidenskabelig formidling.
- Strategisk samarbejde med private virksomheder, offentlige organisationer og/eller civilsamfundet og betydningsfuldt netværk af eksterne interessenter
- Stor erfaring med deltagelse i eller ledelse af faglige eller tværfaglige fora og organer, der fremmer samfundets adgang til forskningsbaseret viden, fx komiteer, råd, nævn eller bestyrelser.

Plan for Innovation & samfundsmæssig impact

[Beskriv din plan for at levere Innovation & samfundsmæssig impact og forklar hvordan du planlægger at nå dertil, at du opfylder meriteringskriteriet for Innovation & samfundsmæssig impact]



Organisatorisk bidrag

Professorer tager ansvar for udviklingen af et levende fagmiljø, deltager i bedømmelsesudvalg samt i råd, nævn og udvalg på KU og bidrager til styrkelsen af KU's renommé.

Ansættelse som professor fordrer:

- Medlemskab af instituttets formelle fora, arbejdsgrupper og bedømmelsesudvalg og interesse for at indgå i råd, nævn og udvalg på KU.
- Kollegialitet og evne til samarbejde samt veludviklede relations- og konfliktløsningskompetencer.
- Udvikling og ledelse af tværfaglige samarbejder.

Plan for organisatorisk bidrag

[Beskriv din plan for organisatorisk bidrag og forklar hvordan du planlægger at nå dertil, at du opfylder meriteringskriteriet for organisatorisk bidrag]



Ledelse

Professorer udvikler fagområdet i synergi med andre fagområder og bedriver akademisk ledelse, herunder udvikling af og ansvarsdelegering til yngre forskere.

Ansættelse som professor fordrer:

- Stor erfaring med udvikling af egne akademiske ledelseskompetencer og med at initiere ansøgning, søge, hjemtage og forvalte midler til eksternt finansierede aktiviteter
- Stor erfaring med akademiske ledelsesopgaver, f.eks. forsknings- innovations- eller uddannelsesledelse Ansvar for og bidrag til trivsel, samarbejde, ligebehandling, mangfoldighed og godt arbejdsmiljø.

Plan for ledelse

[Beskriv din plan for ledelsesudvikling og forklar hvordan du planlægger at nå dertil, at du opfylder meriteringskriteriet for ledelse]

Ved overgang til forfremmelsesprogrammet tilrettes forfremmelsesplanen efter drøftelse med institutleder/dekanen og underskrives herefter af begge parter.

Dato 20[xx]

Underskrift: _____

Navn:
Lektor

Underskrift: _____

Navn:
Institutleder/Dekan